

PROCÉDURIER – MOZAÏK (DONNÉES DU TRANSPORT)

ÉTAPE 1 : INSCRIPTION

Se connecter sur Mozaïk Portail Parents à l'adresse :

<https://portailparents.ca/accueil/fr/>



Le Portail Parents

Restez en contact avec l'école de votre enfant
où que vous soyez et en tout temps!

Trouvez toute l'information que vous désirez pour faire le suivi de la réussite de vos enfants. Le tout, regroupé à un seul endroit, peu importe qu'ils soient au primaire ou au secondaire!

Lorsque le parent accède pour la première fois à Mozaïk, il doit cliquer sur « Créer votre compte »

[Aide à la connexion](#)

Connectez-vous avec votre compte social



Facebook



LinkedIn



Google



Microsoft

OU

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié?](#)

Se connecter

Vous n'avez pas de compte?

[Créez votre compte](#)



Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est bien enregistré.

Complétez les informations suivantes :

Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.

Courriel

Obtenir un code de vérification

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer

[Annuler](#)

Il est important que l'adresse courriel utilisée pour créer votre compte soit la même que celle utilisée par l'école de votre enfant. Si vous avez plus d'un enfant à la CSD, cette adresse courriel doit être la même dans le dossier de tous vos enfants.

Lorsque vous cliquez sur "Obtenir un code de vérification", il est important de ne pas fermer cette page. Il faut réduire la page pour retourner dans votre boîte de courriel.

*** Le parent doit entrer le courriel fourni à l'école.

Ensuite, un code de vérification sera envoyé à cette adresse et le parent devra l'entrer sur la page de Mozaïk pour créer le compte.



Accès aux parents

Courriel qui vous indiquera le code de vérification que vous devez indiquer sur cette même page

... que votre établissement scolaire est abonné au service.

Complétez les informations

Date: Aujourd'hui

Le courriel doit être celui



Microsoft pour le compte de Mozaïk

Code de vérification de l'adresse de messagerie du compte Mozaïk

Courriel

Code de vérification

Vérifier le code

Obtenir un nouveau code

Nouveau mot de passe

Confirmation

Enregistrer

[Annuler](#)

Une fois votre adresse courriel vérifiée, vous devez maintenant créer votre compte, en utilisant la même adresse courriel. Votre mot de passe doit contenir entre 8 et 16 caractères et avoir au moins une majuscule, une minuscule et un chiffre. (exemple: Draveurs123)

Le parent devra s'assurer d'indiquer « non » aux deux questions suivantes :

Associer un enfant à mon compte

Pour obtenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplir le formulaire ci-dessous.

J'ai reçu un NIP de l'établissement scolaire ☐ non

Mon enfant fréquente un établissement privé ☐ non

Commission scolaire
CS des Draveurs

Nom de l'enfant

Prénom de l'enfant

Date de naissance
Jour Mois Année

Numéro de fiche ou code permanent ?



***** Le parent aura besoin du numéro de fiche ou du code permanent de l'enfant afin de l'ajouter à leur compte. (si c'est leur première fois)**

ÉTAPE 2 : DONNÉES DU TRANSPORT

Lorsque l'inscription est complétée et que l'élève est associé au compte du parent, voici la page du portail :

De Touraine

Résultats Finances Dossier Messages Ressources

Pour avoir accès aux données du transport, les parents doivent cliquer sur la tuile DOSSIER

Messages

Bienvenue

L'école De Touraine (Riviera) vous souhaite la bienvenue sur le Portail Parents

11 septembre 2017

Bienvenue


Bonjour, nous vous souhaitons la bienvenue sur le nouveau Portail Parent

22 novembre 2016

Ensuite , le parent devra cliquer sur « Transport » pour obtenir l'information :

Dossier de l'élève

Nom de l'enfant



Date de naissance :

Code permanent :

Numéro de fiche :


[Accéder à Mozaik Inscription](#)

Matières


Transport

Documents

07:57



08:06



#00611

Heure d'embarquement

Heure d'arrivée à l'école


du parcours d'autobus/berline

Matières


Transport

Documents

07:57



08:06



#00611

du Loiret et de Piedmont

(L'information s'ajoute sous les images)

RÉSUMÉ :

Dans ce dossier, nous pouvons voir que l'élève doit prendre l'autobus #611 à 7h57 et est déposé à l'école à 8h06.

Pour connaître l'endroit où il doit prendre l'autobus, il suffit de peser sur l'icône de l'autobus et l'information apparaîtra :